

## OGŁOSZENIE O NABORZE

Dyrektor Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego poszukuje kandydata na stanowisko: **referent**

### Ogólny zakres obowiązków:

- Prowadzenie spraw kadrowych pracowników;
- Naliczanie wynagrodzeń, sporządzanie list płac;
- Rozliczenia z ZUS-em, Urzędem Skarbowym i innymi instytucjami;
- Sprawozdawczość w zakresie kadr i płac;
- Prowadzenie ewidencji pacjentów i rozliczanie odpłatności za pobyt.

### Wymagania:

- Wykształcenie średnie
- Biegła umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych;
- Znajomość programów kadrowo-płacowych i programu Płatnik;
- Znajomość zagadnień dotyczących naliczania wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych oraz prawa pracy;
- Znajomość przepisów podatkowych od osób fizycznych;
- Znajomość przepisów dotyczących ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych,

### Wymagane dokumenty:

- CV, w którym prosimy o zamieszczenie klauzuli o treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przez mnie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji i kontynuacji zatrudnienia, stosownie do przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz. UE L 119, s. 1 (zwanego: ”RODO”), ustawy z dnia 10 maja 2018 ro o ochronie danych osobowych, oraz innych stosownych przepisów prawa.”

- Kserokopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe;

**Termin składania dokumentów: 15 stycznia 2020 r.**

**Osoba do kontaktu:** Patrycja Trojnar tel. 52 340 23 01

**Miejsce składania dokumentów:** adres mailowy: [zpo.bydgoszcz@op.pl](mailto:zpo.bydgoszcz@op.pl) lub na adres: Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy ul. Smukalska 251, 85-485 Bydgoszcz.

p. o. Dyrektora  
Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego  
w Bydgoszczy

Dorota Forjas